|  |
| --- |
| **PERFIL DE CARGO** |
| 1. **Antecedentes Generales**
 |
| Nombre del Cargo | Nochero |
| Personal a Cargo | Ninguno |
| 1. **Requisitos Formales**
 |
| Estudios Requeridos | Educación mínima 8° básico completa |
| Estudio de Especialización deseables | Ninguno |
| 1. **Objetivos del Cargo**
 |
| Encargado de la seguridad general del establecimiento, cumpliendo labores de prevención y aviso oportuno de las novedades que ocurran durante su turno. Además de mantener higiene del recinto y el regadío si corresponde de este |
| 1. **Principales Funciones**
 |
| * Velar por la seguridad del establecimiento durante sus turnos de trabajo predeterminados.
* Realizar rondas periódicas por las dependencias del establecimiento.
* Evitar el ingreso de personas no autorizadas al establecimiento
* Confirmar que las personas externas estén autorizadas para ingresar al establecimiento y registrar en un libro de control, la identidad de dichas personas una vez que accedan a las dependencias.
* Dejar constancia en el libro de novedades de los hechos que sucedan durante su turno e informar oportunamente al Departamento de Seguridad de las situaciones anómalas que ocurran durante el desarrollo de sus funciones. El libro de novedades deberá ser revisado periódicamente por el administrador del recinto.
* Dar un uso adecuado al material de trabajo que se le asigna (linterna, radios, llaves, extintores, otros) y avisar oportunamente de la falta de algún material de trabajo.
* Cumplir con los horarios establecidos y no hacer abandono de su puesto de trabajo, sin la autorización correspondiente.
* No acudir a su lugar de trabajo acompañado de otras personas
* Solicitar telefónicamente la presencia del Departamento Seguridad pública, Carabineros, Sapu, Bomberos, etc., en caso de emergencia.
* Mantener la limpieza del establecimiento y sus materiales, excluidas aquellas que requieran de conocimientos técnicos específicos,
* Colaborar, en caso que se requiera, con otras labores auxiliares dentro del establecimiento como regadío, entre otras.
 |
| 1. **Competencias**
 |
| * Responsable
* Proactivo
* Trabajo en equipo
 |